Приложение
к постановлению
администрации
городского округа город Буй
Костромской области
от 31 августа 2015 года
№ 619

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Обеспечение жильем молодых семей»

(в ред. постановлений администрации городского округа город Буй Костромской области от 29.01.2016 № 65, от 29.02.2016 № 141, от 18.08.2016 № 669, от 31.01.2017 № 76, от 28.08.2017 № 723, от 30.10.2017 № 853, от 18.06.2018 № 392, от 10.10.2019 № 760, от 17.09.2020 № 496, от 19.08.2021 № 466, от 14.09.2021 № 514, от 15.12.2021 № 692, от 15.02.2022 № 116, от 13.09.2022 № 781, от 30.01.2023 № 101, от 31.08.2023 № 714, от 15.12.2023 № 1062, от 28.12.2024 № 905)

Раздел I. Паспорт муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» (далее – муниципальная программа)

1.	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Заместитель главы администрации городского округа город Буй Костромской области.
2.	Соисполнители муниципальной программы	1) жилищный сектор администрации городского округа город Буй Костромской области (далее – жилищный сектор администрации); 2) финансовый отдел администрации городского округа город Буй Костромской области (далее – финансовый отдел администрации); 3) департамент строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области (далее – департамент строительства);
3.	Участники муниципальной программы	1) отдел культуры, молодежи и спорта администрации городского округа город Буй (далее – отдел культуры администрации); 2) кредитные и другие организации, предоставляющие кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома (далее – кредитные организации); 3) молодые семьи-участники муниципальной программы (далее – молодые семьи).
4.	Подпрограмма	«Предоставление молодым семьям-участникам

	муниципальной программы	муниципальной программы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья».
5.	Цель муниципальной программы	Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.
6.	Задачи муниципальной программы	1) улучшение жилищных условий молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, с привлечением бюджетных средств и внебюджетных источников, в том числе собственных средств молодых семей, средств кредитных организаций; 2) развитие системы ипотечного жилищного кредитования на территории городского округа город Буй Костромской области.
7.	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1) количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет средств социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья; 2) доля молодых семей, использовавших средства ипотечных кредитов (займов).
8.	Сроки, этапы реализации муниципальной программы	Сроки реализации муниципальной программы: 2016-2027 годы. Муниципальная программа реализуется в один этап. *(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)*
9.	Объемы и источники финансирования муниципальной программы, тыс.руб.	Объемы и источники финансирования муниципальной программы, руб. Общий объем финансирования муниципальной программы за период 2016-2027 годы составит 60739602,31 рублей, в том числе: 1) средства федерального бюджета – 11731839,42 рублей; 2) средства областного бюджета – 6231439,57 рублей; 3) средства бюджета городского округа город Буй Костромской области – 7474056 рублей; 4) внебюджетные средства – 35302267,32 рублей. *(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)*
10.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1) реализация муниципальной программы в период 2016-2027 годов позволит улучшить жилищные условия с использованием средств социальных выплат на приобретение (строительство) жилья 32 семей; 2) доля молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием средств ипотечных кредитов (займов), в 2027 году составит не менее 50%. *(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)*

Раздел II. Общая характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

11. Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы в городском округе город Буй Костромской области с 2006 года осуществляется путем предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей г. Буя Костромской области», утвержденной постановлением главы администрации городского округа город Буй Костромской области от 20 марта 2006 года № 221-а «Об утверждении подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей г. Буй Костромской области», муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа город Буй Костромской области от 20 апреля 2011 года № 336 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы».

Основным результатом реализации указанных мер государственной поддержки стало улучшение жилищных условий 73 молодых семей.

12. Финансирование подпрограммы из федерального бюджета в 2006 - 2015 годы составило 14,6 млн. рублей. Из областного бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям выделено средств на сумму 11,7 млн. рублей, софинансирование программных мероприятий из бюджета городского округа город Буй Костромской области составило 16,2 млн. рублей.

На приобретение (строительство) жилья участниками подпрограммы привлечено собственных средств молодых семей и ипотечных кредитов (займов) на общую сумму 66,9 млн. рублей.

13. Результаты реализации подпрограммы приведены в таблицах 1 и 2.

Таблица 1

Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей г. Буй Костромской области» на 2006-2010 годы и по программе «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы»

Муниципальное образование	Всего 2006-2015 г.г.	в т.ч. по годам									
		2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
городской округ город Буй Костромской области	73	6	9	2	1	2	3	12	16	12	10

Таблица 2

Объем финансирования подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей г. Буй Костромской области» на 2006-2010 годы и программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы»

(млн. рублей)

Наименование показателя	Всего на 2006-2015 г.г.	в т.ч. по годам									
		2006 отчет	2007 отчет	2008 отчет	2009 отчет	2010 отчет	2011 отчет	2012 отчет	2013 отчет	2014 отчет	2015 план
Объем финансирования, всего	109,3	5,1	8,5	2,4	1,5	3,4	2,8	18,5	19,9	19,8	27,4

в том числе:											
средства федерального бюджета	14,7	0,4	0,6	0,9	0,6	1,0	0,6	2,3	2,9	2,3	3,1
средства областного бюджета	11,5	0,6	0,9	0,6	0,3	0,3	0,4	1,7	2,1	1,9	2,7
средства бюджета городского округа город Буй	16,1	0,5	0,9	0,2	0,1	0,3	0,4	2,6	4,7	2,7	3,7
кредитные средства и средства граждан	66,9	3,6	6,1	0,7	0,5	1,7	1,4	11,9	10,2	12,9	17,9

14. В период 2006 – 2015 годов отмечен ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы.

15. Реализация программы способствует развитию на территории городского округа город Буй Костромской области ипотечного жилищного кредитования.

В 2006-2014 годах кредитными организациями в рамках реализации программы населению городского округа город Буй Костромской области на приобретение и строительство жилья выдано 20 жилищных кредитов на общую сумму 9,3 млн. рублей.

16. Несмотря на то, что за время реализации программы достигнуты определенные положительные результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, в полном объеме не решена. Актуальность государственной поддержки молодых семей при приобретении (строительстве) жилья определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов, в особенности для молодых многодетных семей. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, следовательно, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа и, кроме того, еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная поддержка в улучшении жилищных условий будет являться для них стимулом дальнейшего профессионального роста.

Государственная поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения. Решение жилищной проблемы позволит сформировать экономически активный слой населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в регионе.

17. По состоянию на 1 сентября 2015 года количество участников программы составило 99 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Раздел III. Приоритеты, направления муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

18. Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является приоритетным направлением жилищной политики администрации городского округа город Буй Костромской области.

19. Важнейшие приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы определены в следующих нормативных правовых актах Российской Федерации и Костромской области:

1) Конституция Российской Федерации;

2) постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

3) постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

4) постановление департамента строительства Костромской области от 06 сентября 2018 года № 4-п «О ведомственной целевой программе «Обеспечение жильем молодых семей Костромской области на 2019-2021 годы».

Раздел IV. Цели, задачи, прогноз развития сферы реализации муниципальной программы и сроки ее реализации

20. Основной целью муниципальной программы является государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

21. Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

1) улучшение жилищных условий молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях с привлечением бюджетных средств и внебюджетных источников, в том числе собственных средств молодых семей и средств кредитных организаций;

2) развитие системы ипотечного жилищного кредитования на территории городского округа город Буй Костромской области.

22. Сроки реализации муниципальной программы – 2016-2027 годы. Муниципальная программа реализуется в один этап.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)

Раздел V. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

23. Исходя из основной цели муниципальной программы и задач, необходимых для решения поставленной цели, в рамках муниципальной программы предусмотрена реализация подпрограммы «Предоставление

молодым семьям-участникам муниципальной программы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья» (далее – подпрограмма).

24. Предусмотренная в рамках подпрограммы система целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают весь диапазон заданных приоритетных направлений социально-экономического развития и в максимальной степени будут способствовать достижению цели и конечных результатов настоящей муниципальной программы.

Для достижения целей подпрограммы предполагается решение следующих задач:

1) получение молодыми семьями государственной поддержки в решении жилищного вопроса;

2) повышение доступности для населения информации, касающейся реализации муниципальной программы;

3) привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств;

4) увеличение количества молодых семей, использовавших средства ипотечного кредитования для приобретения (строительства) жилья.

25. Подпрограмма включает следующие основные мероприятия:

1) перечисление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;

2) организационное и информационно-методическое обеспечение муниципальной программы;

3) использование молодыми семьями средств внебюджетных источников для улучшения жилищных условий;

4) привлечение молодыми семьями средств ипотечных жилищных кредитов (займов) для улучшения жилищных условий.

26. Мероприятие «Перечисление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья» осуществляется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования» (приложение № 4 к настоящей муниципальной программе) и включает в себя:

1) принятие молодых семей на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) признание молодых семей участниками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации;

3) формирование списков молодых семей для участия в муниципальной программе;

4) определение объема бюджетных ассигнований, выделяемых на реализацию муниципальной программы;

5) предоставление информации об очередности молодых семей в списках граждан, нуждающихся в жилых помещениях, и в списках участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации;

6) выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты;

7) перечисление денежных средств на банковский счет, открытый членом молодой семьи-участницы муниципальной программы.

27. Мероприятие «Организационное и информационно-методическое обеспечение муниципальной программы» включает:

1) размещение информационно-методических материалов, направленных на освещение целей, задач и механизмов муниципальной программы, в средствах массовой информации;

2) мониторинг реализации муниципальной программы;

3) проведение обучающих семинаров с молодыми семьями-участниками муниципальной программы;

4) подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов на базе сведений, представленных жилищным сектором администрации, финансовым отделом администрации, кредитными организациями, молодыми семьями-участниками муниципальной программы.

28. Мероприятие «Использование молодыми семьями средств внебюджетных источников для улучшения жилищных условий» включает привлечение молодыми семьями дополнительных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального строительства) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

29. Мероприятие «Привлечение молодыми семьями средств ипотечных жилищных кредитов (займов) для улучшения жилищных условий» включает использование молодыми семьями в качестве дополнительных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального строительства) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, средств ипотечных жилищных кредитов (займов).

30. Перечень мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

Раздел VI. Показатели (индикаторы) муниципальной программы и прогноз конечных результатов ее реализации

31. Муниципальная программа характеризуется следующими показателями:

1) количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет средств социальной выплаты на приобретение (строительство жилья). Данный показатель определяется исходя из данных отчетности, представленных жилищным сектором администрации.

2) доля молодых семей, использовавших средства ипотечных кредитов (займов). Указанный показатель ($Д_{ик}$) определяется по формуле:

$$Д_{ик} = \frac{К_{ик} \text{ x } 100}{К_{мул}},$$

где:

$К_{ик}$ – количество молодых семей, использовавших средства ипотечных кредитов

(займов);
$К_{мул}$ – количество молодых семей, улучшивших жилищные условия.

Успешная реализация муниципальной программы в 2016-2027 годах позволит обеспечить:

- предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья 32 молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий,

- развитие системы ипотечного жилищного кредитования в городе и достижение доли молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием средств ипотечных кредитов (займов), не менее 50 %.

Реализация муниципальной программы будет способствовать развитию положительных демографических тенденций в обществе, укреплению семейных отношений и снижению уровня социальной напряженности в обществе.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)

32. Подпрограмма характеризуется следующими показателями:

1) доля молодых семей от количества граждан (семей) улучшивших жилищные условия. Данный показатель ($Д_{мс}$) определяется по формуле:

$$Д_{мс} = \frac{К_{мул} \text{ x } 100}{К_{гул}},$$

где:
$К_{мул}$ – количество молодых семей, улучшивших жилищные условия;
$К_{гул}$ – количество граждан (семей), улучшивших жилищные условия.

2) количество обучающих семинаров для молодых семей, публикаций методических, отчетных материалов муниципальной программы в СМИ. Показатель определяется исходя из данных отчетности, представленных жилищным сектором администрации, пресс-службой администрации городского округа город Буй Костромской области.

3) количество молодых семей, привлекших дополнительные средства на улучшение жилищных условий. Указанный показатель определяется исходя из данных отчетности, представленных жилищным сектором администрации, молодыми семьями-участниками муниципальной программы.

4) количество молодых семей, использовавших средства ипотечных кредитов (займов) для приобретения (строительства) жилья. Данный показатель определяется исходя из данных отчетности, представленных жилищным сектором администрации, молодыми семьями-участниками муниципальной программы.

Реализация подпрограммы к 31 декабря 2027 года позволит:

- увеличить долю молодых семей, улучшивших жилищные условия, от общего количества граждан (семей), улучшивших жилищные условия;

- обеспечить проведение мероприятий (обучающих семинаров, публикаций в СМИ), направленных на повышение доступности для населения информации, касающейся реализации муниципальной программы, - не менее 3 в год;

- привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства 35 молодых семей;

- использовать 13 молодым семьям средства ипотечных кредитов (займов) для приобретения (строительства) жилья.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)

33. Сведения о показателях и индикаторах муниципальной программы и подпрограммы приведены в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

Раздел VII. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Утратил силу (*постановление администрации городского округа город Буй Костромской области от 14.09.2021 № 514)*

Раздел VIII. Основные меры государственного и правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

36. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы определяются действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области, нормативными правовыми актами городского округа город Буй Костромской области. В течение срока действия муниципальной программы ведется мониторинг хода ее реализации, на основании которого может уточняться состав мер правового регулирования, необходимых для эффективной реализации муниципальной программы. Ответственный исполнитель муниципальной программы в пределах своих полномочий направляет соответствующие предложения соисполнителям и участникам муниципальной программы.

Раздел IX. Анализ рисков реализации муниципальной программы

37. Риски, влияющие на достижение цели муниципальной программы, идентифицируются на внешние и внутренние.

К внешним рискам относятся события (условия), связанные и изменением внешней среды, влияющими на достижение цели муниципальной программы, и которыми невозможно управлять в рамках реализации подпрограмм.

38. К внешним рискам, влияющим на достижение цели муниципальной программы, относятся:

1) макроэкономические риски, которые возникают вследствие снижении темпов роста валового внутреннего продукта и уровня инвестиционной активности а также высокой инфляции, что обусловливает увеличение объема необходимых финансовых средств для реализации мероприятий за счет увеличения стоимости услуг, работ и оборудования;

2) законодательные риски, которые возникают вследствие несовершенства, отсутствия или изменения правовых актов, а также их несогласованности, что обусловливает неправомерность выполнения мероприятий или нецелевое использование финансовых средств;

3) техногенные и экологические риски, которые возникают вследствие катастроф с медико-социальными последствиями, что обуславливает перераспределение в установленном порядке объема необходимых финансовых средств для реализации мероприятий за счет их направления на ликвидацию катастроф.

39. Мерами по преодолению негативных последствий внешних рисков

являются:

1) проведение регулярного мониторинга законодательства в сфере реализации муниципальной программы;

2) внесение изменений в муниципальную программу, возникающих в следствии воздействия внешних рисков.

40. К внутренним рискам, влияющим на достижение цели муниципальной программы, относятся:

1) отсутствие опыта программно-целевого управления;

2) недостижение запланированных результатов.

41. Мерами по преодолению негативных последствий внутренних рисков являются:

1) проведение ежемесячных рабочих совещаний по решению задач текущего выполнения мероприятий;

2) освещение результатов реализации муниципальной программы в СМИ.

Раздел X. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы.

42. Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется на основе общей методики оценки эффективности.

Эффективность реализации муниципальной программы и ее подпрограмм определяется по каждому году ее реализации.

Эффективность реализации каждой подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

Общая методика оценки эффективности муниципальной программы включает:

1) расчет степени достижения целевых показателей муниципальной программы, который определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

(1)

$$R = \frac{\sum_{i=1}^{n} R_i}{n},$$

где:

R - степень достижения целевых показателей муниципальной программы (результативность);

R_i - степень достижения i-го целевого показателя (индикатора) муниципальной программы;

n - количество показателей (индикаторов) муниципальной программы.

Расчет результативности достижения i-го целевого показателя муниципальной программы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

(2)

$$R_i = \frac{П_i^{факт}}{П_i^{план}}.$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя (индикатора) муниципальной программы R_i предполагает уменьшение его базового значения, то расчет результативности достижения i-го целевого показателя муниципальной программы R_i производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

(3)

$$R_i = \frac{П_i^{план}}{П_i^{факт}},$$

где:

$П_i^{план}$ - плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) муниципальной программы в отчетном году;

$П_i^{факт}$ - фактическое значение i-го целевого показателя (индикатора) муниципальной программы в отчетном году;

2) расчет показателя полноты использования средств определяется соотношением исполнения расходов по муниципальной программе в отчетном году с плановыми:

(4)

$$D = \frac{Д^{факт}}{Д^{план}}.$$

В случае если по итогам проведения конкурсных процедур по реализации мероприятий муниципальной программы получена экономия бюджетных средств, то используется следующая формула для расчета показателя полноты использования средств:

(5)

$$D = \frac{Д^{факт}}{Д^{план} - Б_э},$$

где:

D - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной программы средств;

$Д^{факт}$ - исполнение расходов по муниципальной программе в отчетном году (рублей);

$Д^{план}$ - плановые объемы средств по муниципальной программе в отчетном году (рублей);

$Б_э$ - экономия бюджетных средств, полученная по итогам проведения конкурсных процедур по реализации мероприятий муниципальной программы.

43. Эффективность реализации муниципальной программы (E) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

(6)

$$E = D \times R \times k,$$

где:

k - поправочный коэффициент, учитывающий качество планирования и координации реализации муниципальной программы, рассчитываемый по формуле:

(7)

$$k = (D - R).$$

Для расчета поправочного коэффициента, показатели степени достижения целевых показателей муниципальной программы R и полноты использования запланированных на реализацию муниципальной программы средств D исчисляются по формулам (1) и (4), но принимаются в долях единицы (не умножаются на 100%).

Значения k представлены в таблице № 4.

Таблица № 4

Значения поправочного коэффициента, учитывающего качество планирования и координации реализации муниципальной программы

(D - R)	k
0,00... 0,10	1,25
0,11... 0,20	1,10
0,21... 0,25	1,00
0,26... 0,35	0,90
Свыше 0,35	0,75

В случае, если k принимает значение 0,75, то муниципальная программа требует уточнения по целевым показателям (индикаторам) и/или планируемым объемам финансирования.

44. Ответственный исполнитель представляет в отдел экономики и труда администрации городского округа город Буй Костромской области расчет оценки эффективности реализации муниципальной программы по установленной форме.

45. Вывод об эффективности (неэффективности) муниципальной программы определяется на основании критериев, представленных в таблице № 5.

Таблица № 5

Критерии эффективности (неэффективности)
муниципальной программы

Вывод об эффективности (неэффективности) муниципальной программы	Значение критерия
Неэффективная	Менее 0,40
Уровень эффективности удовлетворительный	0,40... 0,79
Эффективная	0,80... 0,95
Высокоэффективная	Более 0,95

46. Инструментами контроля эффективности и результативности муниципальной программы являются ежегодные отчеты.

47. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в целом по муниципальной программе.

В случае если по результатам проведенной оценки эффективности муниципальная программа признана неэффективной, то с целью выявления причин низкой эффективности проводится оценка входящей в муниципальную программу подпрограммы.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей»

Подпрограмма
«Предоставление молодым семьям-участникам
муниципальной программы социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья» муниципальной программы
«Обеспечение жильем молодых семей»
(далее – подпрограмма)

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)

Паспорт подпрограммы

1.	Ответственный исполнитель подпрограммы	Заместитель главы администрации городского округа город Буй Костромской области
2.	Соисполнители подпрограммы	1) жилищный сектор администрации городского округа город Буй Костромской области (далее – жилищный сектор администрации); 2) финансовый отдел администрации городского округа город Буй Костромской области (далее – финансовый отдел администрации); 3) департамент строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области (далее – департамент строительства);
3.	Участники подпрограммы	1) отдел культуры, молодежи и спорта администрации городского округа город Буй (далее – отдел культуры администрации); 2) кредитные и другие организации, предоставляющие кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома; 3) молодые семьи-участники муниципальной программы.
4.	Цели подпрограммы	1) улучшение жилищных условий молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, с привлечением бюджетных средств и внебюджетных источников, в том числе собственных средств молодых семей, средств кредитных организаций; 2) развитие системы ипотечного жилищного кредитования на территории городского округа город Буй.
5.	Задачи подпрограммы	1) получение молодыми семьями государственной поддержки в решении жилищного вопроса; 2) повышение доступности для населения информации, касающейся реализации муниципальной программы; 3) привлечение с жилищную сферу дополнительных

		финансовых средств; 4) увеличение количества молодых семей, использовавших средства ипотечного кредитования для приобретения (строительства) жилья.
6.	Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1) доля молодых семей от количества граждан (семей) улучшивших жилищные условия; 2) количество обучающих семинаров для молодых семей, публикаций методических, отчетных материалов муниципальной программы в СМИ; 3) количество молодых семей, привлекших дополнительные средства на улучшение жилищных условий; 4) количество молодых семей, использовавших средства ипотечных кредитов (займов) для приобретения (строительства) жилья.
7.	Сроки, этапы реализации муниципальной программы	Подпрограммы реализуется в один этап: 2016-2027 годы. *(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)*
8.	Объемы и источники финансирования подпрограммы, тыс.руб.	Объемы и источники финансирования подпрограммы, руб. Общий объем финансирования подпрограммы за период 2016-2027 годы составит 60739602,31 рублей, в том числе: 1) средства федерального бюджета – 11731839,42 рублей; 2) средства областного бюджета – 6231439,57 рублей; 3) средства бюджета городского округа город Буй Костромской области – 7474056 рублей; 4) внебюджетные средства – 35302267,32 рублей. *(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)*
9.	Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы в период 2016-2027 годы позволит: 1) увеличить к 31.12.2027 долю молодых семей, улучшивших жилищные условия, от общего количества граждан (семей), улучшивших жилищные условия; 2) обеспечить проведение мероприятий (обучающих семинаров, публикаций в СМИ), направленных на повышение доступности для населения информации, касающейся реализации муниципальной программы, - не менее 3 в год; 3) привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства 32 молодых семей; 4) использовать 13 молодым семьям средства ипотечных кредитов (займов) для приобретения (строительство) жилья. *(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)*

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей»

Перечень
мероприятий, планируемых к реализации
в рамках муниципальной программы
«Обеспечение жильем молодых семей»

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)

N п/п	Муниципальная программа/ подпрограмма/ мероприятие	Цель, задача подпрограммы	Ответственный исполнитель	Ответственный исполнитель/ соисполнитель	Участник мероприятия	Источник финансирования	Расходы (руб.), годы													Конечный результат реализации
							2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	итого	
	Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2016-2025 годы»	Цель: государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.	Заместитель главы администрации городского округа город Буй Костромской области	1) департамент строительства ; 2) жилищный сектор администрации 3) финансовый отдел администрации	1) отдел культуры администрации; 2) кредитные и другие организации, предоставляющие кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома (далее – кредитные организации); 3) молодые семьи, признанные участниками муниципальной программы (далее – молодые семьи)	Итого по МП	10205000	9990000	4995000	8678904	3900001	3533619.4	4300000	1600000	3000000.	4656195	2925568,01	2955314,8	60739602,31	x
						федеральный бюджет	1626922	2582081.67	729147.73	2751743	941673	602902.18	555990.72	410350	429742	498567,22	296475,91	306243,02	11731839,42	
						областной бюджет	1468317	477353.33	550571.27	637938	393465	586929.82	580643.28	319865	358252.	399500,78	228979,9	229624,16	6231439,57	
						бюджет городского округа город Буй	1350311	437065	468531	631294	413113	681268	762186	418464	511254	803584	498493	498493	7474056	
						внебюджетные источники	5759450	6493500	3246750	4657929	2151750	1662519.4	2401180	451321	1700751	2954543	1901619,2	1920954,62	35302267,32	
1.	Подпрограмма «Предоставление молодым семьям-участникам муниципальной программы социальных выплат на приобретение	Цели: 1) улучшение жилищных условий молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, с привлечением бюджетных	Заместитель главы администрации городского округа город Буй Костромской области	1) департамент строительства; 2) жилищный сектор администрации 3) финансовый отдел администрации	1) отдел культуры администрации; 2) кредитные организации; 3) молодые семьи	Всего	10205000	9990000	4995000	8678904	3900001	3533619.4	4300000	1600000	300000	4656195	2925568,01	2955314,8	60739602,31	x
						федеральный бюджет	1626922	2582081.67	729147.73	2751743	941673	602902.18	555990.72	410350	429742	498567,22	296475,91	306243,02	11731839,42	

	(строительство) жилья»	средств и внебюджетных источников, в том числе собственных средств молодых семей, средств кредитных организаций 2) развитие системы ипотечного жилищного кредитования на территории города Буя				областной бюджет	1468317	477353.33	550571.27	637938	393465	586929.82	580643.28	319865	358252.	399500,78	228979,9	229624,16	6231439,57	
						бюджет городского округа город Буй	1350311	437065	468531	631294	413113	681268	762186	418464	51125	803584	498493	498493	7474056	
						внебюджетные источники	5759450	6493500	3246750	4657929	2151750	1662519.4	2401180	451321	1700751.	2954543	1901619,2	1920954,62	35302267,32	
1.1.	Мероприятие «Перечисление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья»	Получение молодыми семьями государственной поддержки в решении жилищного вопроса	Заместитель главы администрации городского округа город Буй Костромской области	1) жилищный сектор администрации 2) департамент строительства	Молодые семьи	Всего	10205000	9990000	4995000	8678904	3900001	3533619.4	4300000	1600000	300000	4656195	2925568,01	2955314,8	60739602,31	Доля молодых семей от количества граждан (семей), улучшивших жилищные условия
						федеральный бюджет	1626922	2582081.67	729147.73	2751743	941673	602902.18	555990.72	410350	429742.	498567,22	296475,91	306243,02	11731839,42	
						областной бюджет	1468317	477353.33	550571.27	637938	393465	586929.82	580643.28	319865	358252	399500,78	228979,9	229624,16	6231439,57	
						бюджет городского округа город Буй	1350311	437065	468531	631294	413113	681268	762186	418464	51125	803584	498493	498493	7474056	
						внебюджетные источники	5759450	6493500	3246750	4657929	2151750	1662519.4	2401180	451321	1700751.1	2954543	1901619,2	1920954,62	35302267,32	
1.2.	Мероприятие «Организационное и информационно-методическое обеспечение муниципальной программы»	Повышение доступности для населения информации, касающейся реализации муниципальной программы	Заместитель главы администрации городского округа город Буй Костромской области	Жилищный сектор администрации	1) отдел культуры администрации; 2) кредитные организации; 3) молодые семьи.	Всего	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00,0	00,0	00,0	00,0	Количество обучающих семинаров для молодых семей, публикаций методических, отчетных материалов муниципальной программы в СМИ – не менее 3 мероприятий ежегодно.
						федеральный бюджет	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00,0	00,0	00,0	00,0	
						областной бюджет	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00,0	00,0	00,0	00,0	
						бюджет городского округа город Буй	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00,0	00,0	00,0	00,0	

						внебюджетные источники	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00,0	00,0	00,0	00,0	
1.3.	Мероприятие «Использование молодыми семьями средств внебюджетных источников для улучшения жилищных условий»	Привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств	Заместитель главы администрации городского округа город Буй Костромской области	Жилищный сектор администрации	Молодые семьи	Всего	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00,0	00,0	00,0	00,0	Количество молодых семей, привлекших дополнительных финансовых средств для приобретения (строительство) жилья – 32 семьи
						федеральный бюджет	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00,0	00,0	00,0	00,0	
						областной бюджет	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00,0	00,0	00,0	00,0	
						бюджет городского округа город Буй	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00,0	00,0	00,0	00,0	
						внебюджетные источники	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00,0	00,0	00,0	00,0	
1.4.	Мероприятие «Привлечение молодыми семьями средств ипотечных жилищных кредитов (займов) для улучшения жилищных условий»	Увеличение количества молодых семей, использовавших средства ипотечного кредитования для приобретения (строительства) жилья	Заместитель главы администрации городского округа город Буй Костромской области	Жилищный сектор администрации	1) молодые семьи 2) кредитные организации	Всего	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00,0	00,0	00,0	00,0	Количество молодых семей, использовавших средства ипотечных кредитов (займов) для приобретения (строительства) жилья - 13 семей
						федеральный бюджет	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00,0	00,0	00,0	00,0	
						областной бюджет	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00,0	00,0	00,0	00,0	
						бюджет городского округа город Буй	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00.0	00,0	00,0	00,0	00,0	
						внебюджетные источники	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00.	00,0	00,0	00,0	00,0	

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей»

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей»

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)

№ п/п	Цель муниципальной программы, (подпрограммы)	Задача муниципальной программы (подпрограммы)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение индикаторов													Отметка о соответствии показателям, установленным нормативным правовым актам*
					Базовое значение	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2016-2024 годы»																		
1.			показатель															
	Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.	1) улучшение жилищных условий молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях с привлечением бюджетных средств и внебюджетных источников, в том числе собственных средств молодых семей, средств кредитных организаций. 2) развитие системы ипотечного жилищного кредитования на территории города Буя	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет средств социальной выплаты на приобретение (строительство жилья) Доля молодых семей, использовавших средства ипотечных кредитов (займов)	Единиц %	3 30	7 30	6 30	2 30	5 30	2 50	2 50	2 50	1 100	1 100	1 100	1 100	2 50	постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
Подпрограмма «Предоставление молодым семьям-участникам муниципальной программы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья»																		
1.1.	Улучшение жилищных условий молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, с привлечением бюджетных средств и внебюджетных источников, в том числе собственных средств молодых семей, средств кредитных организаций	Получение молодыми семьями государственной поддержки в решении жилищного вопроса	Доля молодых семей от количества граждан (семей) улучшивших жилищные условия	%	6,8	11,7	12,96	9,09	5,5	5,5	3,1	5,7	4,2	4	6,8	6,8	6,8	
1.2.	Улучшение жилищных условий молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, с привлечением бюджетных средств и внебюджетных источников, в том числе собственных средств молодых семей, средств кредитных организаций	Повышение доступности для населения информации, касающейся реализации муниципальной программы	Количество обучающих семинаров для молодых семей, публикаций методических, отчетных материалов муниципальной программы в СМИ	Единиц	3	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
1.3.	Развитие системы ипотечного жилищного кредитования на территории города Буя	Привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств	количество молодых семей, привлекших дополнительные средства на улучшение жилищных условий	Единиц	3	7	6	2	5	2	2	2	1	1	1	1	2	

1.4.	Развитие системы ипотечного жилищного кредитования на территории города Буя	Увеличение количества молодых семей, использовавших средства ипотечного кредитования для приобретения (строительства) жилья	Количество молодых семей, использовавших средства ипотечных кредитов (займов) для приобретения (строительства) жилья	Единиц	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей»

Правила
предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 31.08.2023 № 714, 28.12.2024 № 905)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно – социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат; порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты; порядок формирования списков молодых семей-участников муниципальной программы; порядок выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты; порядок предоставления молодой семье – участнице муниципальной программы при рождении (усыновлении) одного ребенка дополнительной социальной выплаты для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (строительством индивидуального жилого дома); порядок исключения молодых семей из списков молодых семей – участников Программы.
(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

2. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения, являющегося стандартным жильем на первичном рынке жилья);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее - договор строительного подряда).

Под индивидуальным жилым домом (объектом индивидуального жилищного строительства) в настоящей Программе понимается отдельно стоящий жилой дом с количеством этажей не более чем три, предназначенный для проживания одной семьи;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее -

кооператив);

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

5) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения, являющегося стандартным жильем на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счету эскроу».

(подпункт 7 пункта 2 введен постановлением администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

Под жилыми помещениями, являющимися стандартным жильем в настоящей Программе понимаются квартиры в многоквартирных жилых домах, а также индивидуальные жилые дома, соответствующие требованиям Приказа Минстроя России от 14 ноября 2016 года N 800/пр «Об утверждении условий отнесения жилых помещений к жилью экономического класса».

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Социальные выплаты предоставляются в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год в соответствии с муниципальной программой.

4. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в муниципальной программе является добровольным.

Глава 2. Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям

5. Право молодой семьи-участницы муниципальной программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – свидетельство), по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

Свидетельство не является ценной бумагой. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Выдача свидетельства осуществляется администрацией городского округа город Буй Костромской области (далее – администрация). Факт получения свидетельства участником муниципальной подпрограммы подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в книге учета свидетельств по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящим Правилам.

Оплата изготовления бланков свидетельств осуществляется департаментом строительства за счет средств областного бюджета, предусматриваемых на финансирование ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Костромской области на 2019-2021 годы». Бланки свидетельств передаются в администрацию в соответствии с количеством молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

7. Администрация ведет реестр оплаченных и погашенных свидетельств по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

8. Участником Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка или более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка или более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия администрацией Костромской области решения о включении молодой семьи - участницы Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

9. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные администрацией нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

Перечень документов, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях органами местного

самоуправления утверждены Законом Костромской области от 22 ноября 2005 года № 320-ЗКО «О порядке ведения органами местного самоуправления на территории Костромской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи-участницы Программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по городскому округу город Буй Костромской области. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по городскому округу город Буй Костромской области для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением администрации, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Костромской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

1) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м.;

2) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, одного или более детей (либо семьи, состоящей из

одного молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. м. на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ,$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по городскому округу город Буй, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения администрацией Костромской области списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в муниципальной программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5,7 пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в администрацию:

1) заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

6) заявление, подтверждающее согласие всех совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи, по рекомендуемой форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

7) обязательство, подтверждающее согласие всех совершеннолетних членов семьи не использовать средства социальной выплаты на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) по рекомендуемой форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

8) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи.

(подпункт 8 пункта 18 введен постановлением администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

9) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) (при наличии) *(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области 28.12.2024 № 905)*

19. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в администрацию следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

5) копию кредитного договора (договор займа);

6) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте 5 настоящего пункта;

7) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

8) заявление, подтверждающее согласие всех совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи, по рекомендуемой форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

9) обязательство, подтверждающее согласие всех совершеннолетних членов семьи не использовать средства социальной выплаты на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) по рекомендуемой форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

10) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи.

(подпункт 10 введен постановлением администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

11) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в

специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) (при наличии) *(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области 28.12.2024 № 905)*

20. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 57 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.
(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

21. Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 18 либо 19 настоящих Правил, и в 5-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей муниципальной программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией в 5-дневный срок.
(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области 31.08.2023 № 714)

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей муниципальной программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 18 либо 19 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в муниципальной программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам программы (далее – банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Отбор банков для участия в реализации программы осуществляется департаментом строительства в соответствии с критериями, определенными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по согласованию с Центральным Банком Российской Федерации.
(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 58 настоящих Правил, в администрацию с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу.

25. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее – распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

Свидетельство, предоставленное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

26. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям городского округа город Буй Костромской области.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории городского округа город Буй Костромской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше

учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной на территории городского округа город Буй Костромской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной на территории городского округа город Буй Костромской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Молодые семьи-участники муниципальной программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

27. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

28. В случае приобретения жилого помещения, являющегося стандартным жильем уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников Программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников Программы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения, являющегося стандартным жильем первичном рынке жилья.

29. Для оплаты создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) документы, подтверждающие право собственности, постоянного

(бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

в) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

г) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

В договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате работ по строительству индивидуального жилого дома, строящегося на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496).

29.1. В случае направления социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, орган выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

(пункт 29.1 введен постановлением администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496).

30. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

1) договор банковского счета;

2) кредитный договор (договор займа);

3) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;

4) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда.

31. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

1) договор банковского счета;

2) кредитный договор (договор займа);

3) выписку (выписки) из Единого государственного реестра

недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома;

4) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

32. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 4 и 6 пункта 2 настоящих Правил допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или индивидуального жилого дома.

33. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи – члена кооператива (или одного из членов молодой семьи – члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

2) копию устава кооператива;

3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

4) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи-участницы муниципальной программы;

5) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

34. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 27-31 и 33 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к стандартному жилью, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 29, а также пунктами 30, 31, 33 настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса

распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 29, а также пунктами 30, 31, 33 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 29, а также пунктами 30, 31, 33 настоящих Правил, направляет в администрацию заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

35. Администрация в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем администрация в указанный срок письменно уведомляет банк.

36. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

37. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 29, а также пунктами 30, 31, 33 настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 34 настоящих Правил.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

38. Социальная выплата считается предоставленной участнику муниципальной программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

38.1. Информация о предоставлении социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства молодым семьям-участницам муниципальной программы в соответствии с настоящими Правилами размещается администрацией в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

39. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

40. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в муниципальной программе на общих основаниях.

41. Банк ежемесячно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в администрацию информацию о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Глава 3. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

42. Условием признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, является наличие у молодой семьи:

1) доходов, позволяющих получить кредит или займ на приобретение (строительство) жилья, либо решения юридического лица о предоставлении кредита (займа, ссуды);

2) денежных средств на лицевых счетах в кредитных организациях;

3) недвижимого имущества или транспортных средств, находящихся в собственности молодой семьи;

4) незавершенного объекта индивидуального жилищного строительства;

5) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.

Размер доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, должен составлять не менее:

70 процентов, округленных до целого числа, расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил, - для молодых семей, не имеющих детей;

65 процентов, округленных до целого числа, расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

43. Доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, подтверждаются молодой семьей на основании одного или нескольких из следующих документов:

1) справка кредитной или иной организации, уставом которой предусмотрено предоставление кредитов (займов), о возможной сумме кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

2) заверенная банком копия сберегательной книжки члена (членов) молодой семьи или справка (выписка со счета) о наличии у члена (членов) молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах;

3) отчет об оценке стоимости объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, составленный не позднее чем за 6 месяцев до даты его представления, а также выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах членов (члена) молодой семьи на объекты недвижимого имущества;

4) отчет об оценке стоимости транспортного средства, находящегося в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, составленный не позднее чем за 6 месяцев до даты его представления, а также копия паспорта указанного транспортного средства;

5) документы, подтверждающие разрешение на создание объекта индивидуального жилищного строительства, и отчет об оценке стоимости объекта незавершенного строительства, произведенный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, составленный не позднее чем за 6 месяцев до даты его представления;

6) копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496).

43.1. Решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, принимается органом местного самоуправления, в который молодая семья подает документы для участия в Программе, предусмотренные пунктами 18 и 19 настоящих Правил, по результатам проверки документов, указанных в пункте 43 настоящих Правил.

Истребование органом местного самоуправления иных документов, подтверждающих достаточные доходы молодой семьи, кроме документов, указанных в пункте 43 настоящих Правил, не допускается.

(пункт 43.1 введен постановлением администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

Глава 4. Порядок формирования списков молодых семей-участников муниципальной программы

44. Департамент строительства ежегодно проводит конкурсный отбор муниципальных образований Костромской области для участия в муниципальной программе в планируемом году. Отбор проводится среди всех муниципальных образований области, изъявивших желание получить субсидию на софинансирование расходных обязательств по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (далее – субсидии).

45. Для участия в отборе администрация представляет в департамент строительства до 10 июня года, предшествующего планируемому, следующие документы:

1) копию утвержденной муниципальной программы обеспечения жильем молодых семей со сроком действия, в том числе в планируемом году;

2) копию документов об утверждении норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному;

3) список молодых семей – участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сформированный по состоянию на 1 июня, по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

4) гарантийное письмо об обязательствах администрации по финансированию доли социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение (строительство) жилья;

5) гарантийное письмо об обязательствах администрации по предоставлению молодым семьям - участникам муниципальной программы при рождении (усыновлении) 1 ребенка дополнительной социальной выплаты в размере не менее чем 2,5 процента расчетной (средней) стоимости жилья.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

46. Списки всех молодых семей, признанных администрацией участниками муниципальной программы, а также списки молодых семей-

участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируются администрацией в хронологической последовательности по дате подачи заявления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники муниципальной программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, а также молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 28.12.2024 № 905)

47. Список молодых семей-участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируются администрацией до 1 июня года, предшествующего планируемому, и корректировке не подлежит.

48. Информация о начале отбора и результатах его проведения доводится до администрации департаментом строительства путем направления соответствующих извещений.

49. На основании представленных органами местного самоуправления списков молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом средств, которые планируется выделить на реализацию мероприятий Программы на соответствующий год из областного и местных бюджетов, департамент строительства формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

50. После утверждения Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации объема субсидий, предоставляемых бюджетам субъектов Российской Федерации на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до субъектов Российской Федерации, департамент строительства формирует и представляет для утверждения в администрацию Костромской области список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

51. Департамент строительства в течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до администрации выписку из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация доводит до сведения молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

52. Администрация в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Костромской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи-претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

Глава 4.1. Порядок исключения молодых семей из списка молодых семей - участников программы

52.1. В случае, если на момент формирования департаментом строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья не включается в указанный список и подлежит исключению из числа участников Программы.

О принятом решении департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области письменно уведомляет орган местного самоуправления в 10-дневный срок со дня утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Костромской области.

52.2. Орган местного самоуправления на основании полученного от департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области уведомления исключает молодую семью из числа участников Программы, о чем письменно уведомляет молодую семью.

(глава 4.1 введена постановлением администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

Глава 5. Порядок внесения изменений в утвержденный список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году

53. Департамент строительства вносит в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году изменения на основании письменного обращения администрации с указанием причин внесения изменения.

54. Изменения в утвержденный список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году вносятся в следующих случаях:

1) молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный в пункте 57 настоящих Правил срок;

2) молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты в

соответствующем году в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой;

3) изменение сведений о молодых семьях (изменение количества членов семьи, персональных данных членов семьи и др.).

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

55. Изменения в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году допускаются в пределах утвержденных объемов субсидий по соответствующему муниципальному образованию Костромской области и в пределах средств местных бюджетов, предусмотренных на эти цели.

При этом на место семей, исключаемых из списка, включаются новые семьи аналогичного численного состава, состоящие следующими в общей очереди молодых семей, признанных участниками муниципальной программы, на дату направления администрацией в департамент строительства письменного обращения о необходимости внесения изменений в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Глава 6. Порядок выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты

56. После получения финансовых средств в соответствии с уведомлениями о лимитах бюджетных обязательств из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация в течение 15 рабочих дней производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным распоряжением администрации Костромской области на соответствующий год.

57. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в администрацию заявление о выдаче свидетельства по рекомендуемой форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами 2-5 пункта 18 настоящих Правил;

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами 2-5,7 пункта 19 настоящих Правил.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

Администрация организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (индивидуального жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 26 настоящих Правил.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

58. При возникновении у молодой семьи - участницы Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления о замене свидетельства администрация выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия ранее выданного свидетельства.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

Глава 7. Порядок предоставления молодой семье – участнице муниципальной программы при рождении (усыновлении) одного ребенка дополнительной социальной выплаты для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства)

59. Молодой семье - участнице муниципальной программы, получившей свидетельство в установленном порядке, при рождении (усыновлении) ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, в том числе: за счет средств областного бюджета - в размере не менее 2,5 процентов и за счет средств местных бюджетов - в размере не менее 2,5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства).

60. Предоставление дополнительной социальной выплаты молодой семье при рождении (усыновлении) ребенка для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта

индивидуального жилищного строительства), производится в случае рождения (усыновления) ребенка в период с момента утверждения администрацией Костромской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году до момента перечисления администрацией бюджетных средств, предусмотренных на предоставление социальной выплаты по свидетельству, на банковский счет молодой семьи.

61. Предоставление дополнительной социальной выплаты в размере 2,5 процента за счет средств областного бюджета и 2,5 процента за счет местных бюджетов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с настоящими Правилами, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства), осуществляется на каждого новорожденного (усыновленного) ребенка.

62. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья подает в администрацию следующие документы:

1) заявление на получение дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства) по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

2) копию свидетельства о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление ребенка.

63. Расчет размера дополнительной социальной выплаты производится администрацией по формуле, приведенной в пункте 16 настоящих Правил для определения расчетной (средней) стоимости жилого помещения, с учетом 5 процентов:

$$СтЖ = (Н \times РЖ) \times 0,05.$$

Администрация в течение 5 рабочих дней после получения заявления молодой семьи и проверки комиссией документов, перечисленных в пункте 62 настоящих Правил, направляет в адрес департамента строительства заявку на выделение дополнительной социальной выплаты из средств областного бюджета в размере 2,5 процента.

64. Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства о дополнительной социальной выплате, указывается в свидетельстве о предоставлении дополнительной социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия. Срок действия свидетельства о предоставлении дополнительной социальной выплаты не превышает срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

65. Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 62 настоящих Правил, и в течение 5 рабочих дней с момента представления этих документов выдает свидетельство о предоставлении дополнительной социальной выплаты молодой семье - участнице подпрограммы по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам.

66. Срок представления свидетельства о предоставлении дополнительной социальной выплаты в банк составляет не более месяца с даты его выдачи.

67. Банк в течение 5 рабочих дней с момента получения свидетельства представляет в администрацию заявку на получение денежных средств.

68. Администрация на основании представленной банком заявки осуществляет перечисление денежных средств на банковский счет, открытый членом молодой семьи - участницы Программы.

Приложение № 1
к Правилам предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или создание
объекта индивидуального жилищного строительства

N

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)
супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)
дети: 1) _____,
(ф.и.о., дата рождения)
2) _____,
являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей
(цифрами и прописью)
на приобретение (строительство) жилья на территории _____
_____.
(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до "____" _____ 20____ г.
(включительно).
Свидетельство действительно до "____" _____ 20____ г. (включительно).
Дата выдачи "____" _____ 20_____ г.

_____ _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Руководитель органа
местного самоуправления

М.П.

Приложение № 2
к Правилам предоставления молодым
семьям городского округа город Буй
Костромской области социальных
выплат на приобретение
(строительство) жилья и их
использования

Книга учета свидетельств
о праве на получение социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья, выданных
администрацией городского округа город Буй Костромской области

N п/п	Данные свидетельства			Данные о получателе свидетельства			Подпись лица, выдавшего свидетельство	Подпись владельца свидетельства, дата получения
	номер	дата выдачи	размер предоставляемой социальной выплаты (рублей)	Ф.И.О.	данные паспорта гражданина РФ	кол-во членов семьи		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 3
к Правилам предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

Реестр
оплаченных и погашенных свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, выданных администрацией городского округа город Буй Костромской области
с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

N п/п	Данные свидетельства		Ф.И.О. владельца свидетельства	Сумма, указанная в договоре на улучшение жилищных условий (рублей)	Дата перечисления средств социальной выплаты в счет оплаты договора на улучшение жилищных условий	Общая площадь жилого помещения, приобретенного с использованием средств социальной выплаты (кв. метров)	Примечание
	номер, дата выдачи	размер предоставляемой социальной выплаты (рублей)					
1	2	3	4	5	6	7	8

_____
(Ф.И.О., должность, подпись лица, уполномоченного на ведение реестра)

М.П.

Приложение № 4
к Правилам предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

В администрацию
городского округа город Буй
Костромской области
_____
(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «_____» _____ _____ г.,

проживает по адресу _____

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «_____» _____ _____ г.,

проживает по адресу _____

дети:

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) серия ____ № _____
(ненужное вычеркнуть)

выданное(ый) _____
_____ «_____» _____ _____ г.,

проживает по адресу _____
_____;
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) серия ___ № _____
(ненужное вычеркнуть)

выданное(ый) _____
_____ «_____» _____ _____ г.,

проживает по адресу _____.

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен(ны) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____ _____ _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) *(подпись)* *(дата)*

2) _____ _____ _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) *(подпись)* *(дата)*

3) _____ _____ _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) *(подпись)* *(дата)*

4) _____ _____ _____.
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) *(подпись)* *(дата)*

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«____» _____ 20 ___ г.

_____ _____ _____ _____
(должность лица, принявшего заявление) *(подпись, дата)* *(расшифровка подписи)*

Приложение № 5
к Правилам предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

Заявление

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество)
паспорт _____, выдан «___» _____ _____ года
(серия, номер) *(дата выдачи)*
_____,
(наименование органа, выдавшего паспорт)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____

даю согласие на обработку своих персональных данных, которые включают:

фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, место жительства, паспортные данные, данные свидетельства о заключении (расторжении) брака, семейном положении, иные персональные данные, представляемые мной в целях участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - основное мероприятие) и получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, а также персональных данных несовершеннолетних членов моей семьи:

1. _____
(Ф.И.О., родственные отношения)
2. _____
(Ф.И.О., родственные отношения)
3. _____.
(Ф.И.О., родственные отношения)

Обработка моих персональных данных включает в себя систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, распространение (в том числе передачу), уничтожение. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием, так и без использования средств автоматизации. Передача персональных данных государственному заказчику основного мероприятия, координатору ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Костромской области на 2019-2021 годы», исполнителям программных мероприятий разрешается на период участия моей семьи в основном мероприятии до момента получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ _____ _____
(дата) *(подпись)* *(расшифровка)*

Приложение № 6
к Правилам предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

В администрацию городского округа город Буй Костромской области

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

_____

(Ф.И.О., дата рождения)

обязуюсь не использовать средства социальной выплаты на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Положения действующего законодательства об обязанности возвращения в доход бюджета средств неосновательного обогащения в размере социальной выплаты, использованной на приобретение жилого помещения у близких родственников, и процентов за пользование чужими денежными средствами, мне разъяснены.

_____ _____

(подпись, дата) *(расшифровка подписи)*

Приложение № 7
к Правилам предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

Список
молодых семей - участников ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Костромской области на 2019-2023 годы», изъявивших желание получить социальную выплату в 20__ году

(в ред. постановления администрации городского округа город Буй Костромской области от 17.09.2020 № 496)

N п/п	Данные о членах молодой семьи									Расчетная (средняя) стоимость жилья			Планируемый размер предоставляемой социальной выплаты, руб.	Сфера профессио-нальной деятель-ности молодой семьи
	Количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	паспорт гражданина РФ или свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14 лет		Число, месяц, год рождения	свидетельство о браке		Дата подачи заявления о постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий	Дата включения в список участников Программы					
			серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано			стоимость 1 кв. м, руб.	размер общей площади жилого помещения на семью кв. м	всего (гр. 11 х гр. 12), руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись, дата) *(расшифровка подписи)*

М.П.

Приложение № 8
к Правилам предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

В администрацию городского округа город Буй Костромской области

от гражданина(ки) _____
(Ф.И.О. полностью)
_____

проживающего(ей) _____
(почтовый адрес)
_____
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать молодой семье свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, в составе:
супруг_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____
_____«_____»_____г.,
проживает по адресу _____
супруга_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____«_____»_____г.,
проживает по адресу _____
дети:
• _____
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) *(ненужное вычеркнуть)*
серия _____№_____, выданное(ый) _____
_____«_____»_____г.,
проживает по адресу_____
•_____
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) *(ненужное вычеркнуть)*
серия _____№_____, выданное(ый) _____
_____«_____»_____г.,
проживает по адресу_____
•_____
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
серия _____№_____, выданное(ый) _____

_____«_____»_____г.,
проживает по адресу_____
_____,
включенной в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», порядком и условиями приобретения (строительства) жилого помещения ознакомлены и обязуемся их выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1)_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2)_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3)_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4)_____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5)_____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении и представленных документах персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

1)_____ _____ _____;
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) *(подпись)* *(дата)*
2)_____ _____ _____.
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) *(подпись)* *(дата)*

_____

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«_____»_____20_____г.

_____ _____ _____
(должность лица, принявшего заявление) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

Заявление зарегистрировано в журнале регистрации входящих документов
____ . ____ . 20___ г. № _____.

Приложение № 9
к Правилам предоставления молодым семьям городского округа город Буй Костромской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

Главе администрации
городского округа город Буй
Костромской области

от гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу:
_____
(почтовый адрес места жительства)
_____

Заявление
на получение дополнительной социальной выплаты для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

претендую на право предоставления дополнительной социальной выплаты на приобретение жилья, предоставляемое в соответствии с основным мероприятием «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в рамках реализации ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Костромской области на 2019-2021 годы», утвержденной постановлением департамента строительства Костромской области от «____» _____ 201__ г. № _____, при рождении (усыновлении) ребенка на следующих основаниях:

1. Являюсь участником основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, серия _____№ _____ от _____ выдано _____).

2. Имею несовершеннолетнего ребенка (Ф.И.О. ребенка, дата рождения, данные свидетельства о рождении ребенка: серия, номер, кем и когда выдано).

Я и члены моей семьи подтверждаем, что сведения, представленные мною в настоящем заявлении, достоверны, насколько мне и членам моей семьи известно.

Я и члены моей семьи даем разрешение _____ _____ в случае необходимости провести проверку информации, представленной в настоящем заявлении и содержащейся в прилагаемых документах.

Я и члены моей семьи осознаем, что за представление ложных сведений, а также за

невыполнение условий использования средств областного и местного бюджетов мы несем ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

С условиями предоставления и использования социальных выплат ознакомлены.

Подпись заявителя _____

Подписи совершеннолетних членов семьи _____

Дата _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Копии паспортов или иных документов, удостоверяющих личность, каждого члена семьи.

2. Копия свидетельства о рождении ребенка.

Приложение № 10
к Правилам предоставления молодым семьям городского округа город Буй социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

Администрация городского округа город Буй Костромской области

Свидетельство № ____
о предоставлении дополнительной социальной выплаты
для погашения части расходов, связанных с приобретением
жилого помещения (созданием объекта индивидуального
жилищного строительства)

Дата выдачи – «___» _____ 20__ г.

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____
является участником основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и имеет право на получение дополнительной социальной выплаты для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства), в размере _____
_____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Срок действия Свидетельства - до «___» _____ 20__ года.

_____ _____ _____
(должность) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

М.П.